

Kommundirektörsgruppens protokoll 5/2017

Tid/Plats: 170609 kl. 08.30-12.00, Mind Park E7, Helsingborg.

Närvarande: Palle Lundberg, Helsingborg, Christer Pålsson, Bjuv, Kerstin Lingebrant, Svalöv, (till kl 10.20) Lilian Eriksson, Ängelholm, Ulf Bengtsson, Perstorp, Jan Bernhardsson, Båstad, Christian Alexandersson, Landskrona, Lena Mårtensson-Stenudd, Åstorp, Charlotta Kabo Stenberg, Örkelljunga och Jan-Inge Hansson, Familjen Helsingborg.

Anmält förhinder: Tomas Rikse, Klippan och Herman Crespín, Höganäs.

Inbjudna gäster: Anneli Söderhjelm, Höganäs och Ann Abrahamsson, Helsingborg samt Cecilia Nelander Olsson och Sofia Glantz, Ängelholms kommun.

Ordföranden hälsade ledamöterna välkomna till dagens möte. Därefter genomfördes en sedvanlig incheckningsrunda. Kerstin Lingebrant, slutar sitt uppdrag som t f kommunchef i Svalöv i sommar. Ordföranden tackar henne för ett bra arbete i gruppen och överlämnar en gåva från kollegerna.

Ärenden och beredning

1. Återkoppling av slutsatser från seminarium i februari. Vad vill vi driva gemensamt (800 kkr)?

Kommundirektörsgruppen genomförde i februari ett seminarium kring samarbetsformer och nästa steg i vårt samarbete. Detta utmynnade i vissa tankar kring utvecklat samarbete framöver. I budget 2017 finns det 800 kkr avsatta för kommande testprojekt och nya samarbeten som ännu inte använts.

Beslut:

att uppdra åt respektive kommundirektör att till mötet i augusti återkomma med förslag till tänkbara projekt

samt att uppdra åt sekretariatet att skicka ut ett underlag som respektive kommundirektör fyller i och skickar in till sekretariatet senast 170807.

2. Upplägg av styrelseseminarium 170831-170901

Årets styrelseseminarium genomförs 170831-170901. Den första delen av seminariet handlar om att synliggöra hur samarbetet fungerar idag. Den andra delen sätter fokus på vad som händer i omvärlden, hur kommer det att påverka oss samt vad det betyder för vårt samarbete? Externa processledare medverkar i båda passen. Innehåll och upplägg diskuteras.



Beslut:

att respektive kommundirektör ansvarar för att kommunicera och processa den kommunvisa förberedelseuppgiften med sin politiska ledning på hemmaplan .

3. Ny ersättningsmodell färdtjänstavalet

2014 tecknades avtal mellan kommunerna och Region Skåne avseende färdtjänsten. Samtidigt avtalades det att de gamla värdena som låg till grund för det nya avtalet skulle ses över och uppdateras. Kommunförbundet Skåne och Region Skåne har arbetat fram ett förslag till ny ersättningsmodell för färdtjänsten med uppdaterade värden som baseras på de faktiska kostnaderna för transporter. Lena Tebring, Ängelholms kommun redovisar ärendet.

Beslut:

att uppdra åt arbetsgruppen (Hbg, Ä-holm, L-a) att snarast ta fram ett underlag inför en politisk uppvaktning av Region Skånes kollektivtrafiknämnd

att Ängelholm ansvarar för samordning av arbetet

att ärendet avrapporteras vid kommundirektörsgruppens möte 170818

att uppdra åt sekretariatet att skicka in protokollet från styrelsemötet 170602 till kollektivtrafiknämnden samt Kommunförbundet Skåne.

4. Process för avslutning av projekt Skitlite

Projekt Skitlite (tidigare Sopsamarbete Skåne Nordväst) har bedrivits sedan flera år. De sex målen som ska bidra till att minimera avfallet och förändra attityden till avfall i regionen finns med i både förra och nuvarande Verksamhetsplan med Båstad som huvudansvarig kommun. Målen omfattar Familjens samtliga tre renhållningsbolag. Bolagen har finansierat projekt Skitlite. Graden av deltagande har varierat. En extern projektledare har varit engagerad på deltid. Projektet har i flera delar varit framgångsrikt. Måluppfyllelsen är i vissa delar redan uppfylld, medan andra delar blir svåra att nå. Projektet går mot sitt slut och utvecklingen från att fokusera på själva avfallsbolagen har istället utvecklats till fler aktörer inom den sk cirkulära försörjningen.

Beslut:

att projektet avslutas under 2018

samt att en slutrapport tas fram under förutsättning att finansiering sker såsom tidigare genom avfallsbolagens försorg.

5. Tematiska ämnen hösten-17/våren-18

De tematiska ämnena ses över och kompletteras en gång per. Ärendet diskuteras.

Beslut:

att sekretariatet uppdaterar listan med de tematiska ämnena och ansvarig person fram t o m våren 2018 utifrån dagens diskussion.

6. Gränssnitt Arbetsförmedlingen, matchning mellan utbildning och arbetsmarknadens behov (jämte samverkan mellan berörda nätverk)

I Verksamhetsplanen för 2017-2019 finns det mål och måttal avseende matchning mellan utbildning och arbetsmarknadens behov, invånarnas utbildningsnivå, samarbete mellan näringsliv och skola, m m. Det finns även ett strategiskt chefsnätverk avseende frågor kring arbete, utbildning och migration. Anneli Söderhjelm, Höganäs och Ann Abrahamsson, Helsingborg redovisar aktuella frågor inom ämnesområdet och arbetet i nätverken.

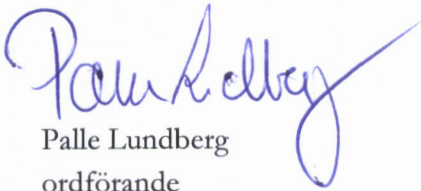
Beslut:

att notera information

Tematisk uppföljning

Dagens tema är Agil utvecklings- och serviceorganisation. Lilian Eriksson, Cecilia Nelander Olsson och Sofia Glantz, Ängelholms kommun redovisade arbetet i Ängelholms kommun.

Ordföranden tackade för dagens möte och önskade alla en riktigt skön sommar!



Palle Lundberg
ordförande



Jan-Inge Hansson
sekretariatschef